



NEZÁBUDKA, n. o., Záhradnícka 2, 986 01 Fiľakovo

**Výročná správa
o činnosti a hospodárení neziskovej organizácie Nezábudka, n. o., Fiľakovo
za rok 2013**

**vypracovaná v zmysle zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách
poskytujúcich všeobecne prospešné služby**

Február 2014

IČO: 42000041, DIČ: 2022103842

OBSAH

I. Základné údaje.....	3
II. Činnosť n. o.....	3
1. Druh poskytovaných sociálnych služieb v roku 2013	3
1.1. Opatrovateľská služba	3
1.2. Zariadenie sociálnych služieb	4
1.3. Sociálna práca v zariadení	4
2. Podporné služby	5
2.1. Jedáleň	5
2.2. Odľahčovacia služba	6
3. Odborné činnosti	6
4. Obslužné činnosti	6
5. Ďalšie činnosti	7
6. Nadštandardné služby	7
7. Zamestnanci	7
8. Inštitucionálne postavenie n. o.	8
III. Hospodárenie n. o.....	8
1. Zhodnotenie základných údajov ročnej účtovnej závierky	8
2. Stav a pohyb majetku a záväzkov	9
3. Použitie podielu zaplatenej dane (2%)	10
4. Ekonomicky oprávnené náklady za rok 2013	10
IV. Orgány n. o.....	11
1. Zloženie orgánov neziskovej organizácie	11
V. Záver	11

I. Základné údaje

Nezábudka, n. o., Fiľakovo, je nezisková organizácia, ktorú uznesením Mestského zastupiteľstva vo Fiľakove č. 23 zo dňa 23.09.2005 založilo Mesto Fiľakovo podľa zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, aby poskytovala sociálne služby pre starých a zdravotne postihnutých občanov v Meste Fiľakovo v súlade so zákonom č. 195/1998 Z. z. o sociálnej pomoci. Do registra neziskových organizácií poskytujúcich všeobecne prospešné služby bola organizácia zapísaná rozhodnutím Krajského úradu v Banskej Bystrici č. OVVS/NO-51/2005 dňa 19.10.2005, ktoré nadobudlo právoplatnosť dňa 07.11.2005. Svoju činnosť n. o. zahájila 01.01.2006. V registri subjektov, ktoré poskytujú sociálne služby podľa zákona o sociálnej pomoci v rámci Banskobystrického samosprávneho kraja (BBSK), bola zaregistrovaná dňa 4.4.2006 pod č. 52.1. na konkrétny druh sociálnych služieb – Opatrovateľská služba v zmysle § 15 zákona č. 195/1998 Z. z. o sociálnej pomoci v znení neskorších predpisov.

V registri BBSK n. o. zaregistrovala rozšírenie svojej činnosti pod č. 52.2. dňa 19.04.2008 o ďalšiu sociálnu službu – Domov dôchodcov s kapacitou 17 miest v súlade s § 24 zákona č. 195/1998 Z. z. o sociálnej pomoci so začiatkom poskytovania tejto služby 10.04.2008.

V roku 2009 boli poskytované sociálne služby zaregistrované v súlade so zákonom č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách. Ako nové služby boli zriadené domov sociálnych služieb, zariadenie opatrovateľskej služby a jedáleň. Organizácia poskytuje v rámci svojich kapacít, prípadne v domácnosti klientov, aj odľahčovaciu službu. Kapacita zariadenia je 53 pobytových miest. V roku 2013 zaregistrovala organizáciu novú sociálnu službu – prepravnú službu.

Priemerný evidenčný stav zamestnancov organizácie /fyzické osoby/ za rok 2013 bol 34, evidenčný prepočítaný stav 34,58 osôb. Organizácia využíva pri svojej činnosti uchádzačov o zamestnanie zaradených na aktivačné práce formou dobrovoľníckej služby. Posilňovanie v personálnej oblasti rieši n. o. zaraďovaním dobrovoľníkov a frekventantov opatrovateľských kurzov na prax, prijímaním externých zamestnancov na dohody a zaraďovaním odsúdených na výkon verejných prác. Rozhodnutím Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny č. AA/2009/24034/9119/OISS získala n. o. 12.5.2009 postavenie sociálneho podniku, prostredníctvom ktorého zamestnávala k 31.12.2013 10 zamestnancov.

II. Činnosť n. o.

1. Druh poskytovaných sociálnych služieb v roku 2013

1.1. Opatrovateľská služba

Nezábudka n. o. v roku 2013 poskytovala terénnu opatrovateľskú službu pre zdravotne ťažko postihnutých a na pomoc iných odkázaných občanov podľa tabuľky – údaje sú uvedené podľa počtu opatrovaných občanov v jednotlivých mesiacoch.

Tab. č. 1: počet klientov opatrovateľskej služby

Mesiac	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.
Počet klientov	22	22	21	20	18	17	16	17	18	20	21	17

Organizácia zamestnávala celkom 9 stálych terénnych opatrovateľiek a taktiež využívala možnosť externých opatrovateľiek na dobrovoľníckej službe hlavne na zastupovanie počas PN a dovolenky. Priemerný počet klientov na mesiac bol 19,1. Opatrovateľská služba bola v priemere poskytovaná 50 hodín denne v týchto oblastiach:

1. sebaobslužné úkony /hygiena, stravovanie, obliekanie, vyprázdňovanie, mobilita .../

2. úkony starostlivosti o domácnosť /nákup potravín, príprava jedla, donáška jedla, umývanie riadu, upratovanie, starostlivosť o bielizeň, starostlivosť o lôžko, vynášanie smetí,.../
3. základné sociálne aktivity /lekárske vyšetrenie, vybavenie úradných záležitostí/
4. dohľad pri úkonoch sebaobsluhy, starostlivosti o domácnosť a základných sociálnych aktivitách.

Uvedené služby n. o. poskytovala za úhradu podľa cenníka schváleného správnu radou n. o. a v súlade s cenníkom sociálnych služieb schváleným mestským zastupiteľstvom Mesta Fiľakovo, ktorý tvorí prílohu Všeobecne záväzného nariadenia Mesta Fiľakovo o poskytovaní sociálnych služieb, o spôsobe a výške úhrad za sociálne služby /ďalej len VZN/.

1.2. Zariadenie sociálnych služieb

Organizácia poskytuje tri druhy pobytových sociálnych služieb – **zariadenie pre seniorov /ZPS/** kapacita 25 miest, **DSS /domov sociálnych služieb/** kapacita 20 miest a **zariadenie opatrovateľskej služby /ZOS/** kapacita 8 miest. Vývoj počtu klientov ZSS v priebehu roka je uvedený v nasledujúcej tabuľke. V niektorých mesiacoch stav klientov presiahol kapacitu zariadenia – zariadenie opatrovateľskej služby prijíma klientov dočasne, napr. aj na niekoľko dní alebo týždňov, teda na jednom mieste sa v rámci mesiaca môže vystriedať viac klientov.

Tab. č. 2: Počet klientov v zariadení za jednotlivé mesiace v r. 2013

Mesiac	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.
ZPS	25	24	24	22	25	25	25	24	25	25	24	25
DSS	18	20	19	19	20	20	20	19	19	20	20	19
ZOS	7	9	6	5	5	3	4	7	7	8	6	4

Počas roka bolo do zariadenia prijatých 26 nových klientov a 22 klientov zomrelo. K 31.12.2013 bolo v priestoroch zariadenia umiestnených 48 obyvateľov, z toho 16 mužov a 32 žien, pričom priemerný vek klientov bol 79,45 roka. V zariadení sú šiesti obyvatelia nad 90 rokov. Všetci klienti majú trvalé bydlisko v mestách a obciach BBSK.

1.3. Sociálna práca v zariadení :

Základné sociálne poradenstvo: odborná činnosť, ktorú poskytujú sociálni pracovníci občanom, ktorí žiadajú o prijatie do zariadenia, ich rodinným príslušníkom a klientom žijúcim v zariadení.

Sociálne pracovníčky sú v každodennom kontakte s klientmi – prijímateľmi sociálnych služieb, poskytujú im informácie, rady, pomáhajú im prekonávať rôzne náročné situácie, v ktorých sa ocitnú. Už pred nástupom klienta do zariadenia získavajú a spracúvajú informácie o jeho sociálnej situácii, zdravotných ťažkostiach, rodinných pomeroch a spoločne s klientom sa snažia nájsť adekvátne riešenie jeho situácie.

Po umiestnení klienta do zariadenia sociálne pracovníčky pokračujú v priebežnom získavaní údajov o klientovi a v spolupráci s ostatnými zamestnancami pre neho vytvárajú čo najideálnejší program, aktivity, stanovujú individuálny plán rozvoja jeho osobnosti.

Individuálna a skupinová práca s prijímateľmi sociálnych služieb:

Individuálna práca s obyvateľmi je založená na individuálnom prístupe ku každému prijímateľovi a jej cieľom je podporovať jeho fyzickú a duševnú kondíciu, zapájať ho do rôznych činností a aktivít, udržiavať jeho kontakt so spoločenským prostredím, riešiť osobné problémy a požiadavky, zabezpečiť spojenie s rodinou v zahraničí /skype, poštové zásielky/.

Skupinová práca s prijímateľmi udržiava ich vzájomnú súdržnosť, podporuje schopnosť kooperácie, vzájomnej komunikácie a tolerancie rozdielnosti. Zároveň rozvíja ich tvorivé

myslenie a zmysluplne naplna voľný čas. Do skupinovej práce sa zapájajú klienti na základe vlastného rozhodnutia a koordinácie činností zo strany zariadenia. Aktivity vychádzajú z možností prijímateľov tak, aby sa striedali fyzické a mentálne činnosti a aby ich realizácia prinášala zainteresovaným radosť.

Súčasťou skupinovej práce sú rôzne formy kultúrnej, záujmovej a pracovnej činnosti. Na stretnutiach sa spoločne rozoberajú spoločenské témy, diskutuje sa o aktuálnych problémoch a hľadajú sa riešenia bežných denných starostí.

Ergoterapia – realizácia individuálnych alebo skupinových aktivít ako ručné práce, starostlivosť o kvety, výroba ozdôb, práce pri úprave okolia a záhrady /sadenie kvetov, zeleniny/ a pod. Organizácia bola úspešná v získaní grantu na realizáciu projektu **Krúžok šikovných rúk** od nadácie Orange v rámci výzvy Zelená pre seniorov. Seniori zapojení do projektu vyrábajú ozdoby, darčeky a upomienkové predmety na pravidelných týždňových stretnutiach. Projekt pokračuje aj po ukončení oprávnených aktivít.

Rehabilitácia – v spolupráci so zdravotným úsekom realizácia cvičení, pohybové aktivity, masáže. Klienti a zamestnanci sú zapojení do realizácie ďalšieho úspešného projektu **Cvičíme pre dlhší a zdravší život v našej telocvični**, na ktorý n.o. získala financie cez Fond GSK. Prostredníctvom tohto projektu organizácia zriadila malú telocvičňu zameranú na rozvoj telesných aktivít a upevňovanie zdravia. Okresná organizácia Strany maďarskej komunity poskytla organizácii masážne kreslo slúžiace klientom aj zamestnancom.

Vybavenie rehabilitačnými pomôckami umožňuje organizácii realizovať rehabilitačné cvičenia pod dohľadom vlastného fyzioterapeuta v rámci vypracovaného harmonogramu počas celého týždňa.

Organizácia bola úspešná aj podaním projektu na získanie **Dotácie na podporu rozvoja sociálnych služieb** z MPSVaR SR. Z takto získaných prostriedkov bolo zakúpené vybavenie ako PC + multifunkčné zariadenie, šijací stroj, CD prehrávač, stolný futbal a hrací stôl, ktoré podporuje aktivity klientov pri výkone sociálnej práce, uľahčuje styk s rodinou /skypovanie/, rozvíja manuálne zručnosti a podporuje spoločenský život v zariadení.

Biblioterapia – čítanie a predčítanie kníh a časopisov, lúštenie krížoviek a hlavolamov.

Športové aktivity – stolný tenis, šach, spoločenské hry, karty.

Počas roka zorganizovala n.o. stretnutie s rodinnými príslušníkmi prijímateľov sociálnych služieb, fašiangovú zábavu, oslavu MDŽ, mikulášske a vianočné posedenie, varenie guláša, návštevu kúpaliska v Rapovciach, spoločenské stretnutie v rámci Mesiaca úcty k starším, oslavy okrúhlych narodenín klientov, kultúrne vystúpenia žiakov materských a základných škôl, týždeň dobrovoľníctva za účasti členov Jednoty dôchodcov Slovenska vo Fiľakove, študentov gymnázia, sociálnej komisie pri MsZ Fiľakovo a zamestnancov.

Klienti majú založený výbor obyvateľov, ktorý sa v r. 2013 zišiel trikrát a v spolupráci s vedením organizácie sa podieľal na riešení interných záležitostí zariadenia.

2. Podporné služby

2.1. Jedáleň

Stravovanie klientov a zamestnancov je zabezpečené vo vlastnej stravovacej prevádzke vybavenej modernou technológiou. Klientom v zariadení sa podávajú raňajky s desiatou, obed s olovrantom a večera a v prípade klientov s diabetes druhá večera. Kapacitne prevádzka pokrýva aj požiadavky dôchodcov v meste Fiľakovo na zabezpečovanie ich stravovania /obedy/ ambulantnou formou alebo formou donášky obedov do domácnosti. Celodenná stravná jednotka je 4,32 €, cena samostatného obeda je 2,56 €, cena celodennej stravy pre diabetikov 4,62 €. Cenník stravy bol schválený mesačným zastupiteľstvom a je prílohou schváleného Všeobecne záväzného nariadenia o sociálnych službách

Vývoj počtu externých klientov je uvedený v tabuľke. Mesačne odoberalo obedy z jedálne formou donášky do domácnosti v priemere 29 klientov.

Tab. č. 3 Počet externých klientov v jedálni

Mesiac	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.
Počet klientov	26	24	26	30	27	29	29	29	28	32	34	34

2.2. Odľahčovacia služba

V súlade so zákonom o sociálnych službách organizácia zabezpečuje odľahčovaciu službu v rámci vlastných pobytových kapacít, resp. v rámci opatrovateľskej služby. V roku 2013 využilo túto službu päť klientov v priemere 22 dní.

3. Odborné činnosti

- základné sociálne poradenstvo
- pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby
- pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov
- ošetrovateľská starostlivosť
- pracovná terapia.

Prijímateľom s nepriaznivým zdravotným stavom sa podľa rozsahu ich zdravotného postihnutia poskytovala pomoc na zabezpečenie nevyhnutných životných úkonov pri čiastočnej alebo prevažnej bezvládnosti.

Väčšina klientov sú zdravotne ťažko postihnuté osoby, ktoré si vyžadujú dlhodobo pravidelnú pomoc ošetrovateľského a opatrovateľského personálu pri hlavných životných úkonoch. Sú to klienti s poškodením centrálného nervového systému po náhlej cievnej mozgovej príhode s následným čiastočným ochrnutím, ktorým je poskytovaná sústavná 24 – hodinová starostlivosť, počnúc rannou toaletou, prezliekaním, prebaľovaním, kŕmením, kúpaním, polohovaním, podávaním liekov, atď.

V závislosti od zdravotného stavu obyvateľov a ich záujmu o voľnočasové aktivity zdravotný a sociálny personál im zabezpečoval pomoc pri prechádzkach, individuálnych záujmoch, mobilizoval ich ku chôdzi a účasti na spoločenských a kultúrnych aktivitách. Jedenkrát do týždňa bola v zariadení zabezpečená zdravotná starostlivosť všeobecným /zmluvným/ lekárom, ktorý obyvateľom poskytoval pravidelnú kontrolu a predpisoval lieky a odborné vyšetrenia.

Okrem toho im boli zabezpečované pravidelné kontroly u odborných lekárov, vykonané merania krvného tlaku, teploty, váženie.

4. Obslužné činnosti

- ubytovanie, upratovanie, pranie, žehlenie, údržba bielizne a šatstva
- stravovanie – vo vlastných priestoroch /prevádzka kuchyne/.

Bývanie klientov zariadenia pre seniorov a domova sociálnych služieb je zabezpečené v samostatných 1 – posteľových a 2 – posteľových izbách. Obývacia bunka zložená z dvoch izieb je vybavená hygienickým zariadením (WC, sprcha a umývadlo). ZOS má k dispozícii 2 4-posteľové izby so spoločnou kúpeľňou vybavenou sprchami, vaňou, pohyblivým zdvihákom, WC a umývadlami. Celkom je v zariadení 5 1-lôžkových, 20 2-lôžkových a 2 4-lôžkové izby.

V izbách je osobitne pre každého obyvateľa zapojené signalizačné zariadenie k privolaniu personálu.

Vykurovanie a teplá úžitková voda je zabezpečovaná z vlastnej plynovej kotolne a plynového bojlera. Obyvateľom zariadenia sú k dispozícii spoločenské priestory, jedáleň, 3 zariadené

kuchyne na prípravu čaju, kávy a malého občerstvenia, pracovňa na prepranie osobnej bielizne, ordinácia pre zmluvného lekára prijímateľov. Súčasťou budovy je veľkokapacitný výťah, ktorý zabezpečuje bezbariérový prístup obyvateľov na všetky podlažia.

5. Ďalšie činnosti

- zabezpečovanie záujmovej činnosti
- úschova cenných vecí

6. Nadštandardné služby

V rámci svojich možností zabezpečuje zariadenie poskytovanie zdravotnej starostlivosti prostredníctvom osobných návštev zmluvného lekára klientov 1x týždenne vo vlastných priestoroch v zriadenej ambulancii. Predpisovanie a donáška liekov a iných zdravotných pomôcok je zabezpečené dodávateľsky priamo do zariadenia bez finančného zaťaženia klientov v režii zariadenia. Okrem toho sú poskytované externé služby kaderničky, pedikérky a masáže na základe záujmu klientov 1x mesačne. V zariadení je k dispozícii spoločenská miestnosť s veľkoplošnou televíznou obrazovkou a možnosťou používania šijacieho stroja, vonkajšej terasy, spoločenských hier a vypožičanie kníh. Zdravotný úsek realizuje objednávanie u odborných lekárov, zabezpečuje sanitku, prepravnú službu pri odvoze na vyšetrenia a sprievod na vyšetrenia. Sociálny úsek vykonáva na základe poverení klientov styk s úradmi, poštou, bankou, rodinou, telefonicky a elektronicky kontaktuje príbuzných.

Na základe dohody so správcom Katolíckeho farského úradu vo Fil'akove je 1x mesačne v spoločenských priestoroch odslúžená omša.

Okrem základnej nevyhnutnej starostlivosti bola venovaná pozornosť aj spoločensko-kultúrnemu vyžitiu obyvateľov organizovaním spoločenských podujatí buď priamo v priestoroch zariadenia alebo v iných priestoroch na území mesta, napr. v Klube dôchodcov, Mestskom kultúrnom stredisku. Pri výročiach a sviatkoch vedenie organizácie zabezpečuje pohostenie a spoločný obed obyvateľov a zamestnancov.

Počas roka začala n.o. poskytovať klientom bezplatne rehabilitačné služby prostredníctvom fyzioterapeuta, ktorý je zamestnaný na 1/2 úväzok.

7. Zamestnanci

Výkon komplexnej starostlivosti o obyvateľov zariadenia a klientov terénnej opatrovateľskej služby zabezpečovalo počas roka 36 zamestnancov, z ktorých je 23 odborných /2 sociálni pracovníci, 13 pracovníkov zdravotného úseku, 8 opatrovateliek/ a 13 prevádzkových /obslužných/ zamestnancov, z toho 2 kuchári, 2 pomocní kuchári a 1 vedúca stravovacej prevádzky. Organizácia realizuje absolventskú prax pre absolventov škôl a aktivačnú činnosť formou dobrovoľníckej služby na základe dohôd s Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny v počte 8 - 11 uchádzačov o zamestnanie, ktorí sú zaradovaní na zdravotný a prevádzkový úsek s cieľom posilniť činnosti pri zabezpečovaní sociálnych služieb pre klientov. Do opatrovateľského procesu boli zapojení účastníci opatrovateľských kurzov, ktorí absolvovali v zariadení prax.

V organizácii pracovalo v priebehu roka sedem vysokoškolsky vzdelaných zamestnancov. Všetci zamestnanci spĺňajú kvalifikačné predpoklady pre zaradenie na príslušné pracovné pozície, vrátane opatrovateliek.

Organizácia má vypracovaný plán interného vzdelávania podľa jednotlivých úsekov. V roku 2013 sa na 4 úsekoch realizovalo 17 interných školení a 12 prevádzkových porád vedenia zameraných na riešenie odbornej problematiky alebo prevádzkových úloh.

Externé vzdelávanie je zabezpečované prostredníctvom vzdelávacích inštitúcií a zamerané na tie činnosti, ktoré vyžadujú príslušné preškolenia /vodiči, kuriči, účtovníčky/, resp. jeho absolvovanie je podmienkou kvalifikačných predpokladov príslušných zamestnancov

/zdravotné sestry, sociálni pracovníci, opatrovatelky/. Organizácia vyslala spolu 25 zamestnancov na 9 vzdelávacích aktivít.

Organizácia zabezpečila výkon supervízie /individuálnej a skupinovej/ zamestnancov formou štyroch supervíznych stretnutí s externou supervízorkou.

8. Inštitucionálne postavenie n.o.

V roku 2013 obhájila organizácia akreditovaný systém manažérstva kvality EN ISO 9001:2009 absolvovaním dozorného auditu. Organizácia v priebehu roka zamestnala jedného znevýhodneného uchádzača o zamestnanie a realizovala projekt dobrovoľníckej služby a projekt sociálneho podniku, prostredníctvom ktorých získala z Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny Lučenec sumu 10 411,04 €.

V roku 2013 n.o. zrealizovala tri opatrovateľské kurzy na základe akreditácie Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR, ktoré jej zabezpečili príjem 5 597 €. Absolventi opatrovateľských kurzov získajú nielen teoretické ale aj praktické vedomosti pri opatrovaní seniorov a zdravotne ťažko postihnutých občanov, ktoré môžu uplatniť pri hľadaní zamestnania na Slovensku a v celej Európskej únii. Prostredníctvom agentúry domácej ošetrovateľskej starostlivosti zabezpečujú zamestnanci organizácie nielen opatrovateľské ale aj ošetrovateľské úkony priamo v zariadení, čo zvyšuje kredit n.o. medzi ostatnými poskytovateľmi sociálnych služieb.

V oblasti plnenia podmienok kvality poskytovaných sociálnych služieb n.o. vypracovala nové smernice ako Organizačný poriadok, Vnútorý poriadok, Systém ďalšieho vzdelávania v podmienkach n.o., Adaptačný proces novoprijatého zamestnanca, Zásady pri dodržiavaní a ochrane práv klientov, Postup pri verejnom obstarávaní, Bezpečnostný projekt na ochranu osobných údajov.

Počas roka n.o. vo vlastnej réžii upravila okolie altánku, vybudovala k nemu bezbariérové chodníky, vykonala maľovanie vnútorných priestorov celej budovy, dokúpila 12 polohovateľných lôžok s príslušenstvom pre ZŤP klientov. Organizácia zaregistrovala nový druh sociálnej služby – prepravnú službu, ktorú začne prevádzkovať v roku 2014.

III. Hospodárenie n.o.

1. Zhodnotenie základných údajov ročnej účtovnej závierky

Ročná účtovná závierka n. o. za rok 2013 bola zostavená 17. 2. 2014 a overená audítorom vo februári 2014.

Následne účtovná závierka bola predložená Správnej a Dozornej rade n. o. Správna rada ročnú účtovnú závierku schválila na svojom zasadnutí uznesením č. 1/2014.

Dosiahnutý hospodársky výsledok v rámci schválenej štruktúry rozpočtu je nasledovný:

Náklady spolu:	487 249,10 €
Výnosy spolu:	477 340,49 €
Výsledok hospodárenia pred zdanením:	-9 908,61 €
Daň z príjmov	2,65 €
Výsledok hospodárenia po zdanení:	- 9 911,26 €

Najväčšiu nákladovú položku tvorili mzdové náklady 233 017,42 € (47,82%), zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie 81 823,29 € (16,79%), spotreba materiálu 96 748,17 € (19,86%), spotreba energie 35 342,43 € (7,25%),ďalej náklady na ostatné služby 17 865 €, zákonné sociálne náklady /soc. fond + stravovanie zamestnancov/ 13 559,08 €, náklady na opravy a udržiavanie 2 946,19 €, iné ostatné náklady 2 725,83 €, cestovné 250,5 €, odpisy 3 559 €, dane a poplatky 10 €, manká a škody 16782 €.

Výnosy boli zabezpečené dotáciou od štátu a mesta poskytnutou formou bežného transferu v sume 226 557,68 €, tržbami z vlastnej činnosti v sume 213 402,76 €, darmi od sponzorov a prispievateľov 13 939,88 €, príspevkami z podielu zaplatenej dane /2%/ 1 128,82 €, inými výnosmi /príspevky z Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny/ 18 648,28 €, úrokmi 233,07 €, prijatými príspevkami od iných organizácií /realizácia projektov/ 3430 €.

Hospodárenie organizácie v roku 2013 bolo ukončené stratou v sume 9 911,26 €.

Dosiahnutá účtovná strata bola spôsobená znížením transferov zo strany mesta a ministerstva /zníženie príspevku mesta, vrátenie finančných prostriedkov za neobsadené miesta/. Na strane výdavkov došlo k zvýšeniu poplatkov za stočné a dažďovú vodu, ktoré doteraz neboli hradené, a organizácia musela dokúpiť polohovateľné lôžka s príslušenstvom v dôsledku nárastu ležiacich klientov. Aj napriek týmto výkyvom v príjmoch a výdavkoch finančné hospodárenie hodnotíme ako vyrovnané.

2. Stav a pohyb majetku a záväzkov

Nezábudka n.o. Fiľakovo vykonáva svoju činnosť v trojpodlažnej zrekonštruovanej budove bývalej materskej školy a jaslí, ktorú jej prenajíma zakladateľ Mesto Fiľakovo na základe zmluvy o nájme nebytových priestorov uzatvorenej v zmysle zákona č. 116/1990 Zb. o nájme a podnájme nebytových priestorov v znení neskorších predpisov.

N. o. vedie **neobežný majetok** spolu v takomto členení :

- dlhodobý hmotný majetok /zostatková cena/	3 947 €
v tom: samostatné hnutelné veci a súbory hnut. vecí	776 €
dopravné prostriedky	3 171 €

- obežný majetok spolu:	41 845,47 €
v tom: zásoby	1 803,02 €
krátkodobé pohľadávky	6 332,42 €
finančné účty	33 710,03 €

- **náklady budúcich období** 516,63 €

Majetok spolu: 46 309,10 €

Zásoby predstavujú suroviny na sklade k výrobe jedál; pohľadávky z vyfakturovaných nárokov organizácie voči Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny a z vyúčtovaných služieb klientom za mesiac december. Na finančných účtoch sú uložené prostriedky peňažného fondu (tzv. fondu pohrebného) v sume 24 376,80 € a finančné na uhradenie krátkodobých záväzkov. Suma nákladov budúcich období predstavuje zaúčtovanie nákladov, ktoré sa týkajú obdobia r. 2014, napr. povinné zmluvné poistenie, predplatné, poistenie majetku a zodpovednosti za škodu.

Zdroje krytia majetku:

- vlastné zdroje spolu:	13 878,70 €
- v tom základné imanie	1 627,63 €
peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu (fond pohrebného)	24 376,80 €
nevysp. výsledok min. období	- 2 214,47 €
výsl. hosp. za bežné obdobie	- 9 911,26 €

- cudzie zdroje spolu:	31 194,53 €
- v tom: rezervy	1 851,74 €
záväzky zo sociálneho fondu	788,38 €
krátkodobé záväzky	28 554,41 €
- výnosy budúcich období:	1 235,87 €
Zdroje krytia majetku celkom:	46 309,10 €

Organizácia k 31. 12. 2013 mala záväzky z obchodného styku 5 644,41 €, voči zamestnancom 13 612,53 €, voči poisťovniam 8 186,47 €, voči Daňovému úradu 802,81 €, ostatné záväzky 308,22 €. Záonné rezervy boli tvorené na nevyčerpanú dovolenku zamestnancov a na poistenie do poisťovni z tohto titulu.

Výnosy budúcich období predstavujú zostatok ešte nerozpustených transferov na obstaranie dlhodobého majetku, čo sa zúčtováva v časovej a vecnej súvislosti s účtovaním odpisov majetku, obstaraného z transferu. Odpisy za rok 2013 z majetku obstaraného z verejných zdrojov (GULDMANN) boli v sume 388 €.

Nezisková organizácia vedie drobný dlhodobý majetok v súlade so zákonom o účtovníctve, na podsúvahových účtoch:

-drobný dlhodobý nehmotný majetok od 17,- €- do166,€	1 083,78 €
-drobný dlhodobý nehmotný majetok od 166,-€ - do 2400,- €	2 284,61 €
-drobný dlhodobý hmotný majetok od 17,- €- do166,€	53 284,26 €
- drobný dlhodobý hmotný majetok od 166,-€ - do 1700,- €	111 462,85 €
- drobný dlhodobý hmotný majetok nad 1700,-€	20 352,87 €
Spolu:	173 130,26 €

Finančné hospodárenie n. o.:

Celkové príjmy:	463 602,80 €
Celkové výdavky:	476 783,69 €
Strata:	13 180,89 €

3. Použitie podielu zaplatenej dane (2%)

Prostriedky podielu zaplatenej dane /2%/ v sume **1 128,82 €** boli použité v roku 2013 takto:

- betónová zmes na úpravu bezbariérových chodníkov v areáli n.o.	50,53 €
- úpravy vchodovej brány – výplň pre bezpečnosť klientov	148,00 €
- PE vrecia 60 litrov na zber inkontinentného materiálu od klientov	75,60 €
- plastové vrecia na znečistenú bielizeň od klientov	72,00 €
- posteľná bielizeň pre klientov	782,69 €

4. Ekonomicky oprávnené náklady za rok 2013

Druh sociálnej služby:	Zariadenie pre seniorov	Domov sociálnych služieb	Zariadenie opatrovateľskej služby	Opatrovateľská služba
Forma pobytu sociálnej služby:	celoročný pobyt	celoročný pobyt	celoročný pobyt	terénna forma
Kapacita poskytovanej soc. služby:	25,0	20,0	8,0	
Priemerný prepočítaný počet prijímateľov za rok 2012:	24,6	19,6	6,1	počet odpracovaných hodín 9 110,50
Ekonomicky oprávnené náklady (§ 72 ods. 5 zák. 448/2008 Z. z.):	200 711,-	159 697,-	50 379,-	63 392,-
Ekonomicky oprávnené náklady na 1 mesiac a na 1 prijímateľa:	679,91	678,98	688,24	-
Ekonomicky oprávnené náklady na 1 hod. opatrovateľskej služby:				6,96

IV. Orgány n.o.

1. Zloženie orgánov neziskovej organizácie

Členmi správnej rady sú členovia mestskej rady v zložení:

Ing. Róbert Belko – predseda
László Kerekes - člen
Tibor Czupper – člen
Vladimír Círbus – člen
Ladislav Szakó – člen

Členovia Dozornej rady n. o. sú: Judr. Norbert Gecso – predseda
Bc. Erika Szabová - člen
Milan Chytil - člen

Štatutárny orgán – riaditeľka n. o. je : Ing. Mária Veliká.

V. Záver

Nezisková organizácia patrí k stabilným zariadeniam v oblasti poskytovania širokého spektra sociálnych služieb pre seniorov a ZŤP, zabezpečenia stáleho zamestnania pre značný počet zamestnancov, poskytovania priestorov pre prípravu opatrovateliek, získavania pracovných návykov dlhodobo nezamestnaných a vytvárania podmienok pre dôstojný život starých a hendikepovaných ľudí. Za krátku dobu existencie sa dokázala vyprofilovať ako subjekt s jasne stanovenými cieľmi, s pevnou ekonomickou a personálnou základňou a otvorenou víziou pre ďalšie činnosti a tým aj ďalšie možnosti financovania.

Za výsledkami práce treba vidieť a oceniť postoj mesta a jeho vedenia, podporu poslancov a každodennú prácu všetkých zamestnancov. Vedenie organizácie vyslovuje vďaka členom správnej a dozornej rady, dobrovoľníkom a rodinným príslušníkom klientov, všetkým darcom a podporovateľom – Ekoltech, s.r.o., Okresná organizácia SMK, Cupitrans, s.r.o., Tesco Filákov, SCA Hygiene Products Slovakia, Ekmed, s.r.o., MsO JDS a ďalším, ktorí svojím prístupom a nezištnou pomocou prispeli k šíreniu dobrého mena organizácie.

Výročná správa neziskovej organizácie bola prerokovaná v správnej a dozornej rade v marci 2014. Správa bude umiestnená v mieste prevádzkovania zariadenia sociálnych služieb – Záhradnícka 2 a na webovej stránke n. o. – www.nezabudka-fi.sk.

Ing. Mária Veliká
riaditeľka n.o.

Výročná správa schválená Správnou radou dňa: 10.03.2014